

Рассмотрен и принят
на педагогическом совете
МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»
от 30.08.2024 г. протокол № 1

Утверждено
приказом заведующего
МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»
Т.Н.Шевцова
от 30.08.2024 г. приказ № 227



Согласован на
совете родителей
МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»
от 30.08.2024 г. протокол № 1

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад №79»
г. Саратова
на 2024-2025 учебный год**

г. Саратов, 2024

Содержание

№		стр
1	Общие сведения	3
2	Нормативно – правовое обеспечение деятельности МДОУ	4
3	Анализ работы за 2024 -2025 учебный год	6
3.1.	Оценка образовательной деятельности	6
3.2.	Оценка выполнения годовых задач	6
3.3	Характеристика методической работы МДОУ	17
3.4.	Предметно - развивающая среда МДОУ	21
3.5.	Дополнительные платные образовательные услуги	23
3.6.	Социальное партнерство МДОУ	23
3.7.	Сохранение и укрепление здоровья детей. Организация питания	24
3.8	Образовательный уровень педагогических работников	26
3.9.	Квалификационные категории педагогов МДОУ	27
3.10.	Педагогический стаж. Курсы повышения квалификации	28
4	Цель и задачи работы МДОУ на 2024– 2025 уч.г	28
5	Кадровый потенциал МДОУ	30
5.1.	Аттестация педагогов	30
5.2.	Повышение квалификации педагогов	30
6.	Организационно – методическая работа МДОУ	34
6.1.	Педсоветы	34
6.2.	Семинары, семинары - практикумы	36
6.3.	Распространение педагогического опыта	37
6.4.	Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками	37
6.5.	Проектная деятельность	37
6.6.	Конкурсы для педагогов уровень МДОУ	38
6.7.	Конкурсы и мероприятия для воспитанников и их семей	38
7.	Инновационная деятельность М Д О У	39
8.	Реализация задач через образовательные события МАДОУ	39
9.	Мероприятия по преемственности ДОУ и СОШ	41
10.	Сопровождение воспитанников–детей ветеранов (участников) СВО	42
11	Взаимодействие МДОУ со школой и учреждениями профессионального образования, дополнительного образования, культуры.	42
12.	План работы ППк на 2024-2025 учебный год	42
13	Внутренняя оценка качества образования (ВСОКО)	44
14.	Система внутреннего мониторинга	44
15.	Работа родителями.	46
16.	Административно – хозяйственная деятельность	47
16.1.	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	47
16.2	Укрепление материально – технической базы	48
16.3	График административно – хозяйственного контроля	48
16.4.	Работа с трудовым коллективом	49
16.5.	Совещания при заведующем МДОУ	50
	Лист корректировки	52

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 79» г. Саратова. (Далее МДОУ) МДОУ «ЦРР – детский сад № 79» г. Саратова.

Местонахождение: Россия, 410056, Саратовская область, г. Саратов, ул. Шелковичная, 4А.

Телефон МАДОУ (факс): 41-35-87

Заведующий: Т.Н.Шевцова

ИНН 6454033671

КПП645401001

БИК 016311121

ОКПО 36226858

ОГРН 1026403346155

ЕКС 40102810845370000052

УФК по Саратовской обл, г. Саратов

к\с 03234643637010006000

Режим работы МДОУ: с 07.00 до 19.00 в будни.

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Форма собственности: муниципальная.

Тип учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Вид учреждения: детский сад.

Учредитель: администрация Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» и комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов».

Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» и

администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляет комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Учредитель) в части и в порядке, определенных решениями Саратовской городской Думы и иными муниципальными правовыми актами.

Местонахождение Учредителя: РФ г. Саратов, ул.Т. Шевченко, д.4,
8 (8452) 39-29-00. РФ, 410004, Саратовская область,
г. Саратов, улица 2-я Садовая, д. 13/19, т. 8 (8452) 29-65-19.

Отношения между Учредителем и дошкольным учреждением определены в Уставе.

Предмет деятельности МДОУ: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений.

Основной целью деятельности МДОУ «ЦРР – детский сад № 79» является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами деятельности МДОУ «ЦРР – детский сад № 79» являются:

- 1) формирование общей культуры, приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- 2) развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
- 3) формирование предпосылок учебной деятельности,
- 4) сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 5) взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Основным видом деятельности МДОУ «ЦРР – детский сад № 79» является дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

Мощность дошкольного образовательного учреждения: плановая/фактическая - 120/165 ребёнка.

Детский сад оснащен соответствующим оборудованием, нормативно-техническими средствами обучения.

В МДОУ имеются функциональные помещения: спальные комнаты, групповые комнаты по возрастам.

Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет психолога и логопеда. Медицинский кабинет и изолятор, музыкально - спортивный зал, оснащен оборудованием и инвентарем для физкультурных и музыкальных занятий. Прачечная, пищеблок, кладовая.

Детский сад отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам, имеется спортивная площадка, оборудованная разнообразными игровыми конструкциями. Во всех возрастных группах в достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках.

2. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Годовой план МАДОУ «Центра развития ребенка – детский сад 79» г Саратова составлен в соответствии с:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 7 марта 2023 г.).
- ОП ДО
 - Устав МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»
 - Программа развития МДОУ «ЦРР - детский сад № 79».

3. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ДООУ осуществляется в соответствии Основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «ЦРР – детский сад № 79», а также на основе изучения контингента родителей (образовательный, возрастной, материальный уровень) с учетом их социального заказа как активных участников педагогического процесса.

Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования, анализа результатов в его основу определен комплексно - тематический принцип с ведущим видом деятельности - игровой деятельностью. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия ДООУ с семьями детей по реализации ООП ДОО. В целях реализации образовательной программы дошкольного учреждения дошкольное учреждение осуществляло образовательную деятельность. На сайте детского сада, в родительских группах мессенджера Вайбер, на сайте: <https://ds79-saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/> , в группе ОК: <https://m.ok.ru/dk?st.cmd=altGroupMain&st.feedFilterId=345&st.groupId=70000001001601&prevCmd=altGroupMain&bk=AltGroupFeedsData&STKN=pcC5Y8%2FMSeiKCAMhPvmar0cQwTD%2BPEdm&tkn=2629&cl.id=1721039235557&clickLog=%5B%7B%22target%22%3A%22hobby%22%7D%2C%7B%22target%22%3A%22filter%22%7D%5D&cl.sId=altGroupMain> и ВКОНТАКТЕ: <https://vk.com/club211388191>, где педагоги размещали информацию для родителей, детей. Информационно - методические материалы для родителей (законных представителей) по организации образовательных мероприятий с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Консультации для родителей (законных представителей). Периодически размещались фото и видео отчеты о реализации образовательной программы - мероприятия проводимые с воспитанниками, представлялись детские конкурсные работы: рисунки, аппликации, поделки, чтение стихов.

Вывод: Образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

3.2. Оценка выполнения годовых задач

В течение 2023 – 2024 учебного года в МДОУ «ЦРР – детский сад № 79» решались следующие задачи:

1. Продолжать повышать квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта через использование активных форм методической работы и участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, краевых проектах.

2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально - творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.

3. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.

4. Продолжать внедрять инновационные формы сотрудничества с семьей, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей).

5. Продолжать работу по совершенствованию материально-технической базы ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, а также информационно - методического обеспечения образовательных услуг.

6. Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей, посредством использования разнообразных форм взаимодействия.

Реализация годовой задачи № 1. Продолжать повышать квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта через использование активных форм методической работы и участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, краевых проектах. Задача была реализована в полном объеме. Педагоги МДОУ в течение года повышали педагогическую квалификацию, прошли курсы повышения квалификации. Принимали участия в конкурсах педагогического мастерства «Воспитатель года – 2024г», транслировали свой педагогический опыт на разных площадках, выступали в качестве кураторов для детей участвующих в конкурсах различной направленности. Внедряли и применяли различные методы и формы методической работы. Реализовывали с воспитанниками долгосрочные и краткосрочные проекты. А также принимали участие в СМПП с инновационной площадкой «Детская радиостудия «СМИшутка» - современный мир общения»

Вывод: Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников, однако представленные проекты требуют доработки структурной части, обновления содержательной части и оформительского решения.

Реализация годовой задачи № 2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально - творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.

Для реализации задачи по созданию в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, уважительное отношение

к результатам детского творчества, педагоги организовывали и проводили с воспитанниками различные мероприятия: конкурс плакатов «Как я провел лето», конкурс чтецов «Стихи о Родине», конкурс осенних поделок «Здравствуй, осень золотая!», выставка поделок из овощей и природного материала, конкурс открыток, поделок, рисунков «Новогодние подарки», создание коллекции новогодних игрушек на ёлку «Новогодняя игрушка», неделя психологии «Солнечная сказка», конкурс поделок «Мама милая моя», конкурс чтецов «Помним! Гордимся!» Также задача реализовывалась через образовательные события МДОУ праздники и развлечения. День в ДОУ начинается традиционно «Утренний сбор», «Утреннее приветствие». Каждого ребёнка встречают индивидуально, в приёмной с улыбкой, приветствуя словами «доброе утро». Уходящим родителям желают «хорошего дня». Эмоциональный настрой, речь воспитателя-это положительный настрой на весь день, на дальнейшее взаимодействие.

При оформлении группы, приёмной, создается атмосфера тепла и уюта. Благоприятное цветовое оформление, удобная мебель, пространственное решение группы (игровые центры, зона уединения, уголок настроения), доступность и разнообразие игрового материала, благоприятно воздействуют на развитие и настроение ребенка.

Создавая мир взаимоотношений воспитателя с детьми, включаются в первую очередь, разные виды игр и упражнений, направленных на эмоциональное развитие дошкольника. Выделяются следующие группы игр: игры на эмоциональное общение ребенка со сверстниками и взрослыми, игры на снятие эмоционального напряжения, релаксацию, эмоциональные паузы. Для развития творчества используются: наглядные методы и приёмы (использование натуры, образа, схем, технологических карт, рассматривание тематических альбомов, иллюстраций, показ способов действия и приемов лепки, рисования, аппликации), практические методы (упражнения и экспериментирование), нетрадиционные техники рисования, лепки, аппликации, словесные методы и приемы (рассказ, беседа, инструктаж, объяснения, разъяснения, чтение художественной литературы и т. д.), игровые методы (дидактические, творческие, развивающие игры, игровые приемы (внезапное появление объектов и игрушек, создание игровых ситуаций, обыгрывание изображений и др.). В результате, действуя в игровой ситуации, приближенной к реальным условиям жизни, дети легче усваивают материал любой сложности.

В нашем МДОУ сложились традиции: тематические фотовыставки, ежегодная фотовыставка «Лето, отдых, я и моя семья», «Мама милая моя», «Мой папа самый, самый», «ПДД узнали, внимательнее на дороге стали» с целью повышения эффективности взаимодействия между ДОУ и семьями воспитанников. Для родителей уголок «Наши добрые дела» - с целью стимулирования участия родителей в мероприятиях группы и ДОУ.

Также вместе с детьми поддерживаются правила групп «Что можно делать, а что нельзя», «У каждой игрушки свой домик».

Реализуемые традиции способствовали созданию в группах атмосферы взаимного доверия, уважения, дружеского общения.

Выводы: Данная задача бала выполнена, получены хорошие стойкие результаты, способствующие развитию доброжелательных отношений у детей, родителей и создан добрый микроклимат в группах для проявления творчества и развития способностей воспитанников.

Для реализации задачи по оптимизации образовательной деятельности на основе проектной технологии, обеспечивающей сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития педагоги с воспитанниками использовали в образовательном процессе проектный метод.

В результате проектной деятельности в дошкольном образовательном учреждении ребёнок должен стать активный и любознательный, разносторонне развитый и творчески свободный. Проектная деятельность в ДОУ – это своеобразный индикатор профессионализма педагогов, их готовности к инновационным методам работы, желания расти и развиваться в профессионально-личностном плане. Воспитатели, разрабатывая проекты, определяли задачи обучения в соответствии с существующими линиями развития ребенка. За 2022-2024 учебный год реализовались такие проекты как: в младшей группе «Игрушки», «День Победы», в средней группе № 1 «Рябинка»- «Хлеб всему голова», в средней группе № 2 «Клубничка»- «Сказка ложь да в ней намек», в старшей группе «Смородинка»- «Чтобы не было беды», «23 февраля - день защитника Отечества», в подготовительной группе «Вишенка» - «9 Мая – День Победы!».

Задача реализована в полном объёме. И было принято решение продолжать использовать в образовательной деятельности проектный метод, так как организация проектной деятельности важна не только для подготовки малышей к школе, но и для полноценного развития ребенка, для его успешной адаптации к социальной жизни в обществе, для роста гармоничной, творческой и активной личности.

Реализация годовой задачи № 3. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.

1. В ходе выполнения задачи по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, содействовать формированию у детей привычки к здоровому образу жизни с воспитанниками проводились мероприятия по охране, поддержанию и укреплению физического и психического здоровья детей. Вся работа по физическому воспитанию строится с учетом их физической подготовленности и имеющихся отклонений в состоянии здоровья. В образовательном процессе распределение нагрузки на занятиях с учетом психофизических возможностей и состояния здоровья детей. Каждый ребенок получал оптимальную нагрузку с учетом своей подготовленности, группы здоровья.

Полноценное физическое и психическое развитие ребенка возможно лишь при обеспечении его рациональным питанием, так как обеспечивает нормальное течение процессов роста и развития организма, а также сохранение здоровья, предупреждение многих заболеваний. Научить ребенка отличать "хорошую, полезную" еду от "вредной" для здоровья, была одной из задач педагога.

В МДОУ организована здоровьесберегающая среда (физкультурные пособия, спортивные комплексы), созданная в условиях детского сада, способствует обеспечению адаптации ребенка в социуме, реализации потребностей детей в двигательной активности и более эффективному развитию двигательных навыков.

Проводилось закаливание воспитанников: мытье рук в течение дня прохладной водой, полоскание рта после приема пищи водой комнатной температуры, и др. Физкультминутки и динамические паузы проводились с целью быстро восстановить работоспособность после умственного и физического утомления. Систематическое использование приводит к улучшению психоэмоционального состояния, к изменению отношения к себе и своему здоровью.

Подвижные и спортивные игры проводятся как часть физкультурного занятия, на прогулке, в групповой комнате – малоподвижные игры.

Проводилась регулярно релаксация в зависимости от состояния детей и поставленных целей, для всех возрастных групп (во время заключительной части занятий, перед сном). Для этого использую спокойную классическую музыку, звуки природы. Пальчиковая гимнастика проводилась с детьми ежедневно в любое удобное время, а так же во время занятий. Гимнастика для глаз ежедневно по 3-5 мин. в любое свободное время и во время занятий, она полезна для гигиены и профилактики нарушения зрения.

Дыхательная гимнастика, проводилась в различных формах физкультурно-оздоровительной работы. Бодрящая гимнастика после сна, помогает улучшить настроение детей, поднять мышечный тонус, а также способствует профилактике нарушений осанки и стопы. Проводилась ежедневно после дневного сна, 5-10 мин. Форма проведения различна: упражнения на кроватках, обширное умывание; ходьба по дорожкам здоровья.

Воспитанники участвуют в спортивных мероприятиях «Сильные, смелые, ловкие, умелые», «День здоровья», спортивный КВН «ПДД узнали, на дорогах внимательнее стали», также проведена следующая работа по БДД:

-оформление уголков в группах ДОУ «Дорожное движение» (23.09.2023г), профилактическое мероприятие со старшими дошкольниками «Безопасность дорожного движения» (24.09.2023г), мероприятие со старшими дошкольниками «Знатоки дорожных правил (24.09.2023 г), консультация для родителей (законных представителей) «Световозвращающие элементы на одежде пешеходов – это актуально!» (07.10.2023г), профилактическое мероприятие «Будь заметным на дороге!» (08.10.2023г), акция в рамках профилактического мероприятия «Если любишь – пристегни!» (22.10.2023г), профилактическое мероприятие «Водитель! Автокресло сохранит жизнь ребёнку!», мастер – класс «Световозвращающие элементы в одежде» (03.12.2023г), консультация для родителей (законных представителей) «Фликеры – это безопасно!» (06.12.2023г), профилактическое мероприятие «Будь ярким на дороге!» (06.12.2023г), просмотр видеоролика «Видеообращение инспектора ОГИБДД» (17.02.2024г), мероприятия направленные на профилактику «Детского дорожно транспортного травматизма и профилактику безопасного использования электрических самокатов, сигвеев, гироскутеров, моноколёс.

Выводы: задача в целом выполнена удовлетворительно, но с каждым годом все

больше детей поступают в ДОО со слабым здоровьем и поэтому эту задача переходит на новый учебный год. Педагоги будут применять новые формы здоровьесберегающих технологий.

Реализация годовой задачи № 4. Продолжать внедрять инновационные формы сотрудничества с семьей, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей).

При реализации задачи развитие педагоги внедряли инновационные формы сотрудничества с семьей на основе социального партнерства с семьями воспитанников. Выстроилась модель социального партнёрства: «РОДИТЕЛЬ-РЕБЁНОК-ПЕДАГОГ», педагоги детского сада использовали новые формы и методы взаимодействия с родителями. Наряду с традиционными формами взаимодействия, педагоги ДОО используют современные подходы к взаимодействию с семьями воспитанников. Информирование родителей о ходе образовательной деятельности: родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации, выставки детского творчества, информационные стенды. А также открытые просмотры педагогических мероприятий проходили на страничке, в группе ВКОНТАКТЕ: <https://vk.com/club211388191> и ОК: https://m.ok.ru/dk?st.cmd=altGroupMain&st.feedFilterId=345&st.groupId=70000001001601&_prevCmd=altGroupMain&bk=AltGroupFeedsData&STKN=pcC5Y8%2FMSeiKCAMhPvmar0cQwTD%2BPEdm&tkn=2629&cl.id=1721039235557&clickLog=%5B%7B%22target%22%3A%22hobby%22%7D%2C%7B%22target%22%3A%22filter%22%7D%5D&cl.sId=altGroupMain. Такие просмотры очень много дают родителям: они получают возможность видеть своего ребёнка в ситуации, отличной от семейной, сравнивать его поведение и умения с поведением и умениями других детей, перенимать у педагога приёмы обучения и воспитательного воздействия на ребёнка. В условиях модернизации и с целью большей заинтересованности родителей педагоги ДОО применяют новые формы проведения родительских собраний - круглый стол, дискуссионный клуб, родительская гостиная, на которых родители имеют возможность высказать свою точку зрения, принять активное участие в обсуждении вопросов и проблем, обменяться опытом. Для родителей проводились консультации «По пожарной безопасности», «Безопасность на воде», «Сделай своего ребёнка счастливее», «Использование светоотражающих элементов – это необходимость». Патриотические акции «Бессмертный полк», Военно патриотический квест Дорогами войны». Родители совместно с воспитанника принимали участия в конкурсах, выставках, в оформлении групп к мероприятиям в озеленении участков ДОО и огорода на летний период.

Выводы: В ходе реализации задачи у родителей расширились теоретические и практические знания в вопросах воспитания детей, активизировались и обогатились воспитательные умения, возникала уверенность в собственных педагогических возможностях. У педагогов установились партнёрские отношения с семьями воспитанников, создавалась атмосфера взаимопонимания, эмоциональной взаимоподдержки, общности взаимных интересов. Задача реализована не в полном объёме у педагогов есть потенциал использования разнообразных форм и методов взаимодействия с родителями и поэтому было принято решение о переходе её на следующий год.

Реализация годовой задачи № 5. Продолжать работу по совершенствованию

материально-технической базы ДООУ в соответствии с требованиями ФОП и ФГОС ДО, а также информационно - методического обеспечения образовательных услуг. Материально-техническое обеспечение образовательной организации. При реализации годовой задачи была проведена работа. Материально-технические условия пребывания детей обеспечивают охрану и укрепление здоровья детей, способствуют всестороннему развитию воспитанников с учетом особенностей каждого возрастного этапа и индивидуальных особенностей детей. Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды соответствует санитарно-гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Развивающая среда групп, кабинетов соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным организациям и реализуемым образовательным программам. Пространство групповых организовано в виде центров детской активности, оснащенных развивающим материалом. Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса и интересами детей. Предметно – развивающая среда организуется на принципах комплексирования, свободного зонирования и подвижности. Состояние материально-технической базы ДООУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам ФОП и ФГОС ДО. Все базисные компоненты предметно – развивающей среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Для укрепления психического и физического здоровья детей в ДООУ созданы комфортные условия. Предметно-развивающая среда ДООУ обеспечивает условия для развития, воспитания и обучения ребёнка, участвует в становлении личности и творческого потенциала дошкольника. Наряду с традиционно оформленной средой для физического развития дошкольников ДООУ, устанавливаются спортивные модули, массажные дорожки и пр., которые способствуют выбору детьми различных занятий и активизируют их двигательную деятельность. На участке ДООУ оборудована спортивная площадка, которая используется как для фронтальных, так и для индивидуальных занятий с детьми. С целью создания оптимальных условий для всестороннего развития дошкольников, в ДООУ постоянно обновляется предметно-развивающая среда. Этому вопросу в каждой возрастной группе уделяется серьезное внимание. Так, в новом учебном году в соответствии с введением ФОП ДО оборудованы разнообразные учебные и игровые зоны для воспитания, обучения, развития детей и создания условий для индивидуального самостоятельного творчества детей. Материально-техническое обеспечение отвечает современным требованиям. В ДООУ имеется: интерактивная доска, ноутбуки, принтеры, мультимедийные проекторы, электронное фортепиано, интерактивный стол для пескотерапии, пополнено программно-методическое обеспечение методического кабинета и групп по организации работы с дошкольниками (наглядный, дидактический материал); приобретены пособия по образовательной деятельности: наглядный материал для стендов, альбомы, книги; приобретены игрушки и дидактические пособия для кружковой работы. Функционирует официальный сайт МДОУ «ЦРР – детский сад № 79», локальная сеть подключена к сети "Интернет", ведётся работа в соцсетях ВК и ОК. Территория участка имеет ограждение по периметру,

наружное освещение. Участки ухожены, много внимания уделяется озеленению и оформлению участков, как в зимнее, так и в летнее время. В нашем учреждении функционируют 6 групп, которые состоят: из групповых, спальных помещений, раздевальных комнат, буфетных, умывальных и туалетных комнат. Все помещения укомплектованы в соответствии с требованиями предъявляемыми к каждой возрастной группе (специальной детской мебелью: столы, стулья, кровати, шкафы для игрушек и пособий), игровым (ширмы, конструкторы, дидактические и игровые пособия и др.) и спортивным оборудованием (малый спортивный уголок, массажные коврики), бактерицидными лампами. Оборудованы зоны и уголки для детской деятельности (уголки природы, творчества, сенсорного развития и др.), информационные стенды по работе с родителями.

Объекты для проведения практических занятий В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. В ДОО создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей. Есть приспособления для закаливания детей: массажеры, ребристые доски, пуговичные коврики и пр. Магнитофоны для прослушивания музыкальных произведений, телевизоры, детские музыкальные инструменты для музыкальной импровизации, самодельные шумовые инструменты. Детские работы используются для оформления интерьера. Для реализации и интеграции образовательных областей в ДОО имеются и другие кабинеты и помещения:

Музыкально – спортивный зал – оборудован электронным фортепиано, детской радиостудией, звуковоспроизводящим оборудованием, детскими музыкальными инструментами, яркими наглядными пособиями, дидактическими играми, для театрализованной деятельности в наличии различные театры, ростовые куклы, реквизиты, костюмы, декорации), то есть, созданы условия для художественно-эстетического развития детей, для развития театрализованной деятельности, музыкальной, конструктивной, матами, гимнастическими скамейками, баскетбольными щитами, дугами для подлезания, мячами, мячами-хопболлами, канатом, скакалками, обручами, кеглями и другим необходимым оборудованием. Для создания эмоционального настроения в зале есть фортепиано, магнитофон).

Методический кабинет – в нем собраны: наглядный материал, материал для консультаций, библиотека с методической литературой и периодической печатью. В методическом кабинете имеется достаточное количество учебно-методической и художественной литературы, которая ежегодно пополняется.

В ДОО также имеется:

- Уголок «Литературная гостиная»
- Экологическая зона «Лес полон тайн и чудес»
- Сенсорные зоны «Саратов мой город» (коридор)
- Музей «Русская изба»
- Уголок «Сказка Пушкина»
- Комната отдыха

- Радиостудия «СМИшутка»

Кабинет педагога – психолога - сенсорная комната, где ребенок получает положительные эмоции. Особенностью сенсорной комнаты являются "волшебные" и сказочные эффекты света песочного сенсорного стола, ощущений, нежные звуки успокаивающей музыки. Различные мягкие модули: мячи, дорожки, "уголок уединения". Чтобы повысить интерес к художественному слову, развить у воспитанников творческие способности в театрально-игровой деятельности, привить любовь к книге была создана литературная гостиная.

Территория ДОО озеленена насаждениями, имеются различные виды деревьев, кустарников, цветочные клумбы. Игровые участки благоустроены игровым оборудованием, способствующим развитию двигательной активности. На территории ДОО имеется экологическая тропа для развития экологической культуры детей.. На участке ДОО организован огород, который способствует развитию любознательности и наблюдательности у детей, помогает лучше познать растительную жизнь. Ознакомление с ростом и развитием растений осуществляется в летний период с июня по сентябрь, где старшие дошкольники имеют возможность выращивать различные культуры из семян петрушки, укропа, салата, редиса, лука, чеснока и т.д.

Выводы: материально-техническая база МДОО соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам, что позволило обеспечить процесс реализации образовательных программ, сохранять и поддерживать здоровье воспитанников. Развивающая предметно-пространственная среда достаточно мобильна и разнообразна, но, учитывая современные требования к образованию, требует периодического обновления и пополнения. В ДОО созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности. Материально - техническая база ДОО в отношении здания и помещений ДОО находится в хорошем состоянии. Однако материально-техническую базу в отношении участков ДОО необходимо пополнять и совершенствовать.

Реализация годовой задачи № 6. Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей, посредством использования разнообразных форм взаимодействия. Реализация этой годовой задачи строилась на основе формирования тесной связи и взаимодействия воспитателя с семьей обеспечивает благоприятные условия жизнедеятельности и воспитания детей, развитие гармоничной личности каждого ребенка. Однако современные условия жизни и формируемые ими запросы общества определяют важность поиска наиболее эффективных методов взаимодействия воспитателя с семьей, создания условий для повышения педагогической культуры родителей. Наши педагоги и специалисты проявляют инициативу и понимают, каким образом взаимодействовать с каждой отдельной семьей на благо ребенка.

Работу с родителями мы организуем на основе следующих **принципов:**

- доступности: каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах;
- открытости: каждый родитель может ознакомиться с Уставом, договором с родителями (законными представителями), с отчетом по работе учреждения и текущей информацией. Педагоги, специалисты и администрация ДООУ всегда готовы к открытому диалогу;
- доброжелательности всех участников взаимодействия, соблюдения морально-этического устава для формирования позитивных взаимоотношений родителей и педагогов;
- добровольности: в процессе реализации задач взаимодействия с родителями не допускается никакого принуждения;
- параллельности воздействия детского сада и семьи на детей.

На наш взгляд, главным условием организации работы с родителями является соблюдение «принципа содружества», а именно: сотворчества, сотрудничества, соединения, сопереживания, соучастия, создания.

Основными условиями, необходимыми для реализации доверительного взаимодействия между ДООУ и семьей, считаем следующие:

- изучение семей воспитанников: учет различий в возрасте родителей, их образовании, общем культурном уровне, личностных особенностей родителей, их взглядов на воспитание, структуры и характера семейных отношений и др.;
- открытость детского сада семье;
- ориентация педагога на работу с детьми и родителями.

Широко применяется в нашем детском саду **информационно-аналитическая форма работы**. Проводится эта работа в виде анкетирования, опросов, тестов, социологических срезов, интервьюирования, «почтовых ящиков».

Познавательные формы организации общения педагогов с семьей. Основная роль в этом направлении принадлежит родительским собраниям (общим и групповым), консультациям, беседам и др. Тематические консультации организуются с целью ответить на все вопросы, интересующие родителей. Родительский комитет группы (детского сада), открытые занятия с детьми в ДООУ, для родителей, родительских собраний по мотивам известных телевизионных игр: «КВН», «Поле Чудес», «Что? Где? Когда?» или же в виде «Педагогической лаборатории», «Аукциона», «Душевного разговора», «Ток – шоу».

Для психологического просвещения родителей в нашем ДООУ используются и такие формы работы: семинары-практикумы, дискуссии по проблеме, вечер вопросов и ответов, дни добрых дней, подбор и распространение психолого-педагогической литературы, подготовка памяток, рекомендаций, педагогических бесед (групповых и индивидуальных). Одной из важнейших форм взаимодействия семьи и детского сада является – **индивидуальная работа** с каждым родителем. Преимущество такой формы работы с родителями состоит в том, что через посещение семьи, изучение ее специфики, беседы с родителями (с каждым в отдельности), наблюдение за общением родителей с детьми, как в группе, так и дома, педагоги намечают конкретные пути совместного взаимодействия с ребенком.

В нашем детском саду особо популярна **досуговая форма** организации общения, которая призвана устанавливать теплые неформальные отношения между педагогами и родителями, а также более доверительные отношения между родителями и детьми. Досуговое направление в работе с родителями оказалось самым привлекательным, востребованным, полезным, но и самым трудным в организации, т.к. воспитатели уделяют достаточное внимание педагогическому содержанию самого мероприятия.

В форме совместных праздников и развлечений проходят у нас такие традиционные мероприятия, как «Осенины», «День матери», «Новый год», «Рождество», «Масленица», «Праздник мам», «День защитников Отечества», «День именинника», «День Земли», «День Победы», «До свиданья, детский сад». Не обходимся мы и без спортивных развлечений таких как «Зимняя эстафета», «Папа, мама, я – спортивная семья», «Летний спортивный праздник»

Кроме этого, в нашем образовательном учреждении проводятся:

- совместные проекты «Семейный альбом группы», «Герб нашей семьи», «Моя малая Родина», «Природа нашего края»;
- выпуск семейных газет «Здоровейка», «Отдыхаем всей вместе»;
- акции «Открытка солдату», «Позаботимся о здоровье», «Птицы – наши друзья»;
- совместные экскурсии «Мы – друзья природы».

Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями решают задачи ознакомления родителей с условиями, содержанием и методами воспитания детей в условиях дошкольного учреждения, позволяют правильнее оценить деятельность педагогов, пересмотреть методы и приемы домашнего воспитания, объективнее увидеть деятельность воспитателя.

В практике работы мы используем следующие наглядно – информационные формы:

- родительские уголки;
- папки-передвижки, которые формируются по тематическому принципу: «Здоровейка», «Безопасность малышей», «Музыка и дети», «Роль отца в воспитании детей» и т.д.;
- фотомонтажи «Из жизни группы», «В кругу семьи»;
- информационные фотовыставки «Мама, мамочка, мамуля», «Бабушка рядышком с дедушкой», «Лучший папа на свете», «Этот день Победы» и т.д.;
- эмоциональный уголок «Я сегодня вот такой», «Здравствуй, я пришел»;
- информационные листки, которые включают в себя информацию об объявлениях о собраниях, событиях, экскурсиях; просьбы о помощи; благодарность добровольным помощникам и т.д.
- памятки для родителей по различным направлениям работы;
- выставки детских работ, демонстрирующие родителям успехи детей по освоению программы (рисунки, аппликация, самодельные игрушки, альбомы и т.д.).

Формы трудовой деятельности. В современных условиях детского сада не обходимся без поддержки родителей. Именно поэтому многое у нас в детском саду сделано руками пап и мам наших детей – ремонт групп, игрушек, мебели,

пошив штор, изготовление атрибутов для игр, помощь в создании предметно – развивающей среды в группах, трудовой десант по благоустройству и озеленению участков и огорода детского сада.

Выводы: главной ценностью педагогической культуры является ребенок - его развитие, образование, воспитание, социальная защита и поддержка его достоинства и прав человека. Чтобы родители могли грамотно воспитывать детей, необходимо повышать их педагогическую культуру. С целью достижения высокого Систематическое применение в работе с родителями разнообразных форм ведёт к привлечению внимания родителей к проблемам воспитания детей, получению необходимого минимума знаний и, таким образом, повышению педагогической культуры. Неформальный подход к организации и проведению этих форм общения ставит воспитателей перед необходимостью использования разнообразных методов уровня воспитанности детей, необходимо сотрудничество детского сада и семьи, взаимодополняющего, взаимообогащающего влияния семейного и общественного воспитания. Каждая форма общения педагога с родителями имеет определённые цели и задачи активизации родителей. Работа по реализации этой годовой задачи будет продолжаться на следующий год, так как педагоги совершенствуют работу в том направлении и внедряют новые формы и методы для повышения педагогической культуры родителей.

3.3. Характеристика методической работы МДОУ в 2023-2024 учебном году проводились педагогические советы:

- 1. Педсовет № 1.** Установочный педагогический совет
«Думать по-новому, работать творчески»
- 2. Педсовет № 2.** «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств».
- 3. Педсовет № 3.** «Нет земли краше, чем страна наша»
- 4. Педсовет № 4.** «Движение – залог здоровья»
- 5. Педсовет № 5.** «Итоги работы ДОУ»

Семинары:

- 1. Семинар – практикум для педагогов ДОУ :**
Мастер-класс «ИК - технологии в создании развивающих игр»
- 2. Семинар** «Познавательное-развивающее пространство для достижения образовательных результатов»
- 3. Практикум** «Мотивационный аспект проведения совместной деятельности в режиме дня»
- 4. Круглый стол** «Игровые особенности образовательного процесса»
- 5. Мозговой штурм** «Обучение с увлечением: от идеи до результата»

Участие педагогов в профессиональных конкурсах в 2023 - 2024 учебном году

Название мероприятия	Уровень	Дата проведения	Результат	Участники
Участие в международных мероприятиях				

Международный педагогический конкурс «Академия дошкольного образования»	Международный конкурс	2023г	Диплом 1 место	1 - педагог
Международный конкурс педагогического мастерства «Спортивные мероприятия»	Международный конкурс	2023г	Диплом 1 место	1 - педагог
Участие во всероссийских мероприятиях				
«Всероссийский конкурс талантов»	Всероссийский конкурс	2023г	Диплом 1 место	1 - педагог
Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт , достижения, методика»	Всероссийский конкурс	2023г	Диплом 1 место	1 - педагог
Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение ФОП ДО в образовательную практику» для административных и педагогических работников дошкольного образования	Всероссийский конкурс	2023г	Сертификаты	1 - педагог
Всероссийский педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов, форм»	Всероссийский конкурс	2023г	Диплом 1 место	2 - педагога
Участие в региональных мероприятиях				
Региональный семинар «Театрализация в профессиональной деятельности педагога»	Региональный семинар	2024г	Сертификаты	8 - педагогов
Участие в городских мероприятиях				
Городской видеоконкурс флешмобов «Воспитатель- он волшебник...»	Городской конкурс	2023г	Диплом 2 место	12 - педагогов
Городской вебинар «Детское радио как медиа образовательный ресурс» в рамках муниципального проекта «Медиастрарт»	Городской конкурс	2023г	Сертификаты	6 - педагог
Городской вебинар «Детская радиостудия «СМИшутка» как способ социально-коммуникативного и речевого развития детей в ДОУ» в рамках работы муниципальной сети инновационных площадок	Городской конкурс	2023г	Сертификаты	12 - педагогов
Городской конкурс «Воспитатель года – 2024»	Городской конкурс	2024г	Сертификаты	1 - педагог
Городской конкурс флешмобов «Моя Родина - Россия»	Городской конкурс	2024г	Сертификаты	1 - педагог
Участие в районных мероприятиях				

Районный конкурс «Воспитатель года- 2023»	Районный конкурс	2023г	Почетная грамота победитель в номинации «Верность профессии»	1 - педагог
Публикация материала в электронном сборнике РМО «Педагогическая копилка: работаем по ФГОС ДО» выпуск № 6	Районный конкурс	2023г	Сертификат	1 - педагог
Участие в РМО для педагогов – психологов «Психологические, нервно-психические перегрузки и стресс у детей и взрослых: методы профилактики»	Районный конкурс	2023г	Сертификат	1 - педагог
Участие в РМО для инструкторов по физической культуре «Подведение итогов и анализ работы районного методического объединения инструкторов Октябрьского района г. Саратова»	Районный конкурс	2023г	Сертификат	1 - педагог
Районный этап конкурса «Воспитатель года – 2024»	Районный конкурс	2024г	Диплом 1 место	1 - педагог
РМО «Педагогические идеи под названием «Навстречу друг другу»	РМО	2024г	Сертификат	2 - педагог
Участие в мероприятиях ДОУ				
Конкурс «Лучший участок ДОУ»	Уровень ДОУ	2023г	Грамота 1, 2,3 место	10 - педагогов

Выводы: анализ участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства показал, что активность участия молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства повысилась в этом учебном году на 7% по сравнению с прошлым учебным годом.

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня в 2023 – 2024 учебном году

Название мероприятия	Уровень	Дата проведения	Участники	Результат
Участие в международных мероприятиях				
Международный конкурс «Творчество и интеллект»	Международный конкурс	2023г	7- воспитанников	Диплом 1,3 место
Международный конкурс «Декабрьская сказка»	Международный конкурс	2023г	5- воспитанников	Диплом 1,2,3 место

Международный конкурс «Талантливое поколение»	Международный конкурс	2023г	1- воспитанник	Диплом 1 место
Международный конкурс «Новый год»	Международный конкурс	2023г	7- воспитанников	Диплом 1,2,3 место
Участие во всероссийских мероприятиях				
Всероссийский конкурс «Хочу всё знать!»	Всероссийский конкурс	2023г	5 - воспитанников	Диплом 1 место
Всероссийская акция по сбору макулатуры «БумБатл» движения «Экосистема»	Всероссийский конкурс	2023г	96- воспитанников	Сертификат
Участие в региональных мероприятиях				
Участие в патриотической акции «Талисман солдату от добрых, любящих сердец» министерство саратовской области	Региональный конкурс	2023г	1- воспитанник	Сертификат
Участие в экологической акции «Водорослям крышка!»	Региональный конкурс	2023г	145 - воспитанников	Сертификат
Участие в городских мероприятиях				
Городской видеоконкурс «Плясовой хоровод»	Городской конкурс	2023г	10- воспитанников	Диплом 2 место
Городской фестиваль Всероссийского Физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Городской конкурс	2023г	6 - воспитанников	Грамота 2,3 место
Участие в районных мероприятиях				
Районный конкурс рисунка, посвященный Дню народного единства	Районный конкурс	2023г	6-воспитанников	Грамота 1,2,3 место
Районный конкурс рисунка, посвященный Дню Победы «Мы наследники Победы!»	Районный конкурс	2023г	8 - воспитанников	Грамота 1,2,3 место
Районный конкурс поделок , посвященный Всемирному дню космонавтики «Тайны вселенной»	Районный конкурс	2023г	6-воспитанников	Грамота 1,2,3 место
Районный конкурс турнир по шашкам «Волшебные шашки»	Районный конкурс	2023г	3- воспитанника	Грамота 2 место
Районный конкурс	Районный	2023г	5-воспитанников	Грамота 2,3

рисунка, посвященный Всемирному дню космонавтики и авиации «Космическое путешествие»	конкурс			место
Районный конкурс чтецов, посвященный 110-летию со дня рождения выдающегося детского писателя и поэта «А что у Вас?»	Районный конкурс	2023г	10-воспитанников	Грамота 1,2,3 место
Районный конкурс рисунков «Мы - наследники Победы!»	Районный конкурс	2024г	4-воспитанников	Грамота 1,2,3 место
Районный конкурс рисунков «Волшебные шашки»	Районный конкурс	2024г	3-воспитанника	Сертификаты
Районный конкурс смотра строя и песни «Парад дошколят»	Районный конкурс	2024г	10-воспитанников	Сертификаты
Участие в мероприятиях ДОУ				
Конкурс осенних поделок «Здравствуй, осень золотая!»	Уровень МДОУ	2023г	25- воспитанников	Грамота 1,2 место

Вывод: образовательный процесс в МДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты.

3.4. Предметно - развивающая среда МДОУ

В Учреждении проводятся следующие виды образовательной деятельности, в соответствии с задачами образовательных областей в каждой возрастной группе:

1.Организованная образовательная деятельность:

- Речевое развитие.
- Художественно – эстетическое (Лепка, рисование, аппликация, конструирование, ручной труд) развитие;
- Физическое развитие.
- Музыкальное развитие.
- Формирование элементарных математических представлений.
- Ознакомление с социальным и предметным окружением.
- Ознакомление с миром природы.
- Обучение грамоте, Чтение художественно литературы;

2. Музыкальные, спортивные развлечения.

(с возможностями здоровья) и педагогическим работникам. Каждая возрастная группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приемную, туалетную комнату.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы необходимые условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности, оборудованы «центры», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом воспитанников.

Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и психолого-педагогических требований, соответствует росту и возрасту воспитанников, безопасно, эстетично, игрушки обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы расположены доступно детям, что позволяет дошкольникам выбирать и чередовать интересную для себя деятельность. Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса. В групповой комнате созданы необходимые условия для совместной и самостоятельной двигательной активности детей.

Развивающая среда соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает все направления развития детей.

Для осуществления образовательного процесса в Учреждении созданы необходимые условия:

В МДОУ имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинских работников, изолятора, процедурного кабинета.

Физкультурно-музыкальный зал располагает всеми видами оборудования, необходимыми для ведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Имеются мячи всех размеров, гимнастические мячи разной формы, предметы для выполнения общеразвивающих упражнений, гимнастическая стенка, скамейки. Мешочки для метания, скакалки, различные тренажёры и массажёры, сухой бассейн.

В музыкальном зале имеется электронное пианино, музыкальный центр, наборы музыкальных инструментов, CD - R и DVD, флешки с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, музыкально-дидактические игры, интерактивная доска.

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей дошкольного образовательного учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с образовательными партнерами осуществлялось, согласно заключению договоров и плана мероприятий совместной деятельности.

3.5. Дополнительные платные образовательные услуги

Основной целью деятельности МДОУ является оптимизация педагогического процесса в ДОУ для повышения качества дошкольного образования. В основе учебно-воспитательной работы лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети, родители, воспитатели, педагог – психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от "07" февраля 2023 г., № Л035-01279-64/00197429 МДОУ вправе реализовывать дополнительные образовательные программы, оказывать дополнительные услуги, в том числе образовательные, и платные, за пределами основной образовательной программы на основании договоров, заключаемых с родителями (законными представителями) воспитанников. В МДОУ может быть организовано ведение иной, приносящей доход, деятельности, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации. В течение всего учебного года 2023-2024 учебного года организовано проведение платных образовательных услуг:

- Занятия в хореографической студии «Талант»
- Занятия в студии «Юный художник»
- Занятия в группе по русскому языку.
- Занятия в секции «Гимнастика»
- Занятия в театральной студии «Задоринка».
- Занятия в группе по английскому языку.

Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

Порядок оказания дополнительных образовательных услуг регулируется локальным нормативным актом МДОУ в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Социальное партнерство МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»

Организация	Содержание работы
МАОУ «Лицей № 62» г. Саратова	Мероприятия по преемственности
Саратовская центральная городская детская поликлиника, детское поликлиническое отделение № 1	Медицинское обслуживание воспитанников
Отдел ОГИБДД УМВД России по г. Саратову	Совместные мероприятия
Театры «Аленький цветочек»	Совместные мероприятия
Центральная городская библиотека для детей и юношества.	Организация экскурсий

Благотворительный фонд «Преданные души»	Совместные мероприятия по волонтерской деятельности
ГАУ ДПО «СОИРО»	Совместные мероприятия
Государственный музей им. К.А.Федина	Совместные мероприятия
ГАПОУ СО «Саратовский областной колледж»	Практика и стажировка студентов
Детская музыкальная школа	Совместные мероприятия по музыкальной деятельности
ГАУК Саратовский театр кукол «Теремок».	Совместные мероприятия

В детском саду создана развивающая среда для творческого саморазвития личности детей. Во всех возрастных группах создан благоприятный социально-психологический климат для личностного становления ребенка, укрепление здоровья, развития вкуса. Имеются игры для интеллектуального, сенсорного развития, атрибуты для творческих игр, художественного развития.

Работа специалистов ДОО осуществляется с учетом годового плана и индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания занятий, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

Методическая работа в ДОО в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и фактов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДОО.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год показал, что годовой план работы ДОО реализован в полном объеме, поставленная перед коллективом задача выполнена, а достигнутые результаты удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей.

3.7. СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

Еще одно из основных направлений работы МДОУ. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие, поэтому формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада.

Данные о посещаемости воспитанников

МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»

	2022-2023 Сентябрь - май	2023-2024 Сентябрь - май
Количество дней пропущенных по болезни (всего)	3012	3008

Из них		
Количество дней пропущенных по болезни одним ребенком	17,6	12,6
Посещаемость за учебный год	2216	2279

Число случаев заболеваемости

Наименование показателя	Всего по ДОУ	
	2022-2023	2023-2024
<i>Рабочих дней в году</i>	252	252
<i>Численность детей</i>	167	158
<i>Из них девочки</i>	88	89
Число дней, проведенных детьми в группах.	18,3	20,3
<i>Число дней пропущенных детьми - всего</i>	19,7	15,7
<i>Из них по болезни</i>	15,6	12,6
По другим причинам	19,6	15,6
% посещаемости	77%	79%

Заболеваемость в 2024 году по сравнению с 2023 годом снизилась. Педагоги реализуют комплекс воспитательно-образовательных, оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, ритмическая гимнастика, медико-педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях. Организованы занятия, которые направлены на развитие скоростно-силовых качеств и выносливости детей, на профилактику плоскостопия у детей, укрепление опорно-двигательного аппарата, приобщение к здоровому образу жизни.

Педагогический коллектив МДОУ уделяет должное внимание закаливающим процедурам, которые подходят для детей всех трех групп здоровья. Это - щадящие методы закаливания: игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна, включающая релаксационную и дыхательную гимнастику, упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки у детей; хождение босиком по «дорожке здоровья», утренний прием на свежем воздухе, и др.

Питание детей организовано в групповых комнатах. Для организации питания воспитанников в Учреждении имеется пищеблок оснащенный всем

необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием в соответствии с СанПиН. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеет соответствующую маркировку.

В МДОУ устанавливается гарантированное, сбалансированное пятиразовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам согласно нормативным документам.

Питание детей в учреждении осуществляется в соответствии с рекомендованным десятидневным меню. В меню представлено большое разнообразие блюд, повтор которых в течение 10 дней исключен. Регулярно проводится поливитаминизация 3-го блюда, в рационе питания детей используется йодированная соль. На все продукты имеются сертификаты. Корректировка заявок проводится ежедневно кладовщиком в зависимости от количества детей.

Контроль за качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания контролируются медицинской сестрой и бракеражной комиссией Учреждения.

Имеется в наличии контрольное блюдо, объем порций соблюдается.

Пробы хранятся 48 часов в холодильнике в отдельном закрытом помещении.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню.

Поставки продуктов питания организованы на договорной основе с: ООО «Наш хлеб», ООО "Бриг", ЗАО МЗ «Хвалынский», сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий кооператив «Хвалынь», ООО «Спутник», «ПКФ «Интеграл».

3.8. Образовательный уровень педагогических работников

В МДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

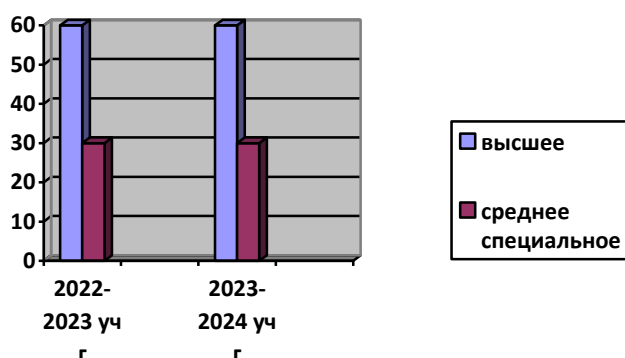
- Существует план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров.
- Ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, повышения квалификации.

Педагогический коллектив детского сада – 15 педагогов.

Вся методическая работа планировалась и проводилась с учетом профессиональных навыков, опыта работы воспитателей.

В течение всего учебного года сохранялась 94% обеспеченность кадрами.

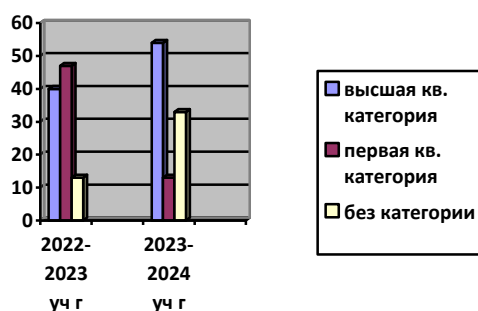
Образование	2022-2023 уч год	2022-2023 уч год
Высшее	10 (60%)	10 (60%)
Среднее специальное	5 (30%)	5 (30%)
Обучаются в университете	2(10%)	2(10%)



Выводы: 10 (60%) – педагогов имеют высшее педагогическое образование; 5(30%) среднее специальное образование. Отмечается стабильность в образовании.

3.9. Квалификационные категории педагогов МДОУ

Квалификационная категория	2022-2023 уч год	2023-2024 уч год
Высшая кв. категория	6 (40%)	8 (54%)
Первая кв. категория	7 (47%)	2 (13%)
Без кв. категории	2 (13%)	5 (33%)



Выводы: тринадцать педагогов имеют квалификационные категории.

Из них:

8 (54%) –высшую квалификационную категорию,

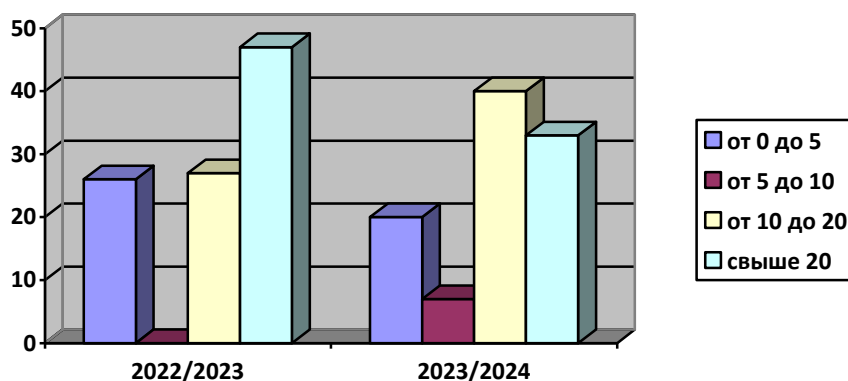
2 (13%) –первую квалификационную категорию,

5 (33%) без квалификационной категории.

За 2023-2024 уч. год уровень квалификационной категории педагогов остался повысился в за счет получения педагогами высшей квалификационной категории и за счет обновления педагогических кадров пришедших на работу без квалификационной категории.

3.10. Педагогический стаж. Курсы повышения квалификации.

Педагогический стаж	2022-2023 уч год	2023-2024 уч год
От 0 - 5 лет	4 (26,6%)	3 (20%)
От 5 - 10 лет	0 (0%)	1 (7%)
От 10 - 20 лет	4 (26,6%)	6 (40%)
Свыше 20 лет	7 (46,6%)	5 (33%)



Выводы: в 2023 - 204 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации 10 педагогов.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 – 2025 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

повышение потенциала деятельности дошкольного учреждения в условиях стандартизации дошкольного образования, качества и эффективности предоставления образовательной услуги.

Приоритетные направления:

- ✓ Социально-коммуникативное развитие детей;
- ✓ Речевое развитие детей;

- ✓ физкультурно-оздоровительное развитие детей;
- ✓ психологическое сопровождение дошкольников.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Цель: Создание условий в ДОУ для разностороннего развития детей в период дошкольного детства с учётом возрастных особенностей и индивидуальных особенностей на основе духовно – нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДОУ.

- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

- Развивать эффективность физкультурно – оздоровительной работы и двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ.

2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно – научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений .

- Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.

3. Формировать у детей духовно – нравственные ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

- Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучение традиций, культурного наследия, любви к Родине, гордости за её достижения.

- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно- нравственных ценностей и патриотических чувств.

Предполагаемый результат

Образовательная организация:

- ✓ Соответствие организации образовательной деятельности ФГОС ДО и ФОП ДО.

✓ Дети:

- ✓ Позитивная социализация и развитие индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

2. Полноценное проживание ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и

индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

Педагоги: осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, образовательной программой дошкольного образования МДОУ «ЦРР – детский сад № 79»
Партнерские отношения с родителями, активное участие родителей в организации единого образовательного пространства в ДОО и семье.

5.КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ МДОУ

5.1. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ

МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»

№	Ф. И. О.	Должность	Категория	План прохождения аттестации					
				2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Шевцова Татьяна Николаевна	заведующий	Соответствие 20.12.2020г				подтверждение		
2	Светлых Ирина Сергеевна	старший воспитатель	Высшая 27.04.2020г				Подтверждение высшей категории		
3	Бикташева Кадрия Равильевна	Муз.руков.	Первая 28.04.2023г						
4	Ефремова Мария Вячеславовна	воспитатель	Первая 30.07.2020г				подтверждение		
5	Туктарова Елена Григорьевна	воспитатель	Первая 29.07.2023г						
6	Белова Марина Александровна	воспитатель	Нет				первая		
7	Маркушова Ольга Болеславовна	воспитатель	Высшая 26.01.2023г						
8	Малова Надежда Римовна	воспитатель	Высшая 30.03.2022г						подтверждение
9	Герасимова Инна Владимировна	воспитатель	Высшая 30.07.2020г				подтверждение		
10	Степанова Ксения Викторовна	воспитатель	Первая 27.10.2023г						
11	Маньшина Алина Александровна	воспитатель	Нет				первая		
12	Воеводина Екатерина Владимировна	Молодой специалист	Нет				первая		
13	Склярова Наталья Вячеславовна	воспитатель	Нет					первая	
14	Токарева Елена Николаевна	педагог - психолог	Высшая 30.10.2020г				подтверждение		
15	Константинова Ирина Владимировна	Инструктор по физической культуре	Первая 30.07.2020г				подтверждение		

5.2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

МДОУ «ЦРР - детский сад № 79»

№	ФИО	Должность	Образование	Курсы повышения
---	-----	-----------	-------------	-----------------

				квалификации год
1	Шевцова Татьяна Николаевна	заведующий	Высшее СГУ им. Н.Г. Чернышевского Специальность, квалификация: Учитель русского языка и литературы 2002 год	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» по дополнительной профессиональной программе «Актуальные вопросы управления дошкольной организацией в условиях реализации ФГОС ДО и введения ФОП ДО» 24 часа 30.06.2023 года
2	Светлых Ирина Сергеевна	старший воспитатель	Высшее СГУ им. Н.Г. Чернышевского Специальность, квалификация: «Психолог преподаватель психологии» 2010г	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» по дополнительной профессиональной программе «Актуальные вопросы управления дошкольной организацией в условиях реализации ФГОС ДО и введения ФОП ДО» 24 часа 12.10.2023 года
3	Бикташева Кадрия Равильевна	Музыкальный рук-ль	Высшее , окончила Саратовскую государственную консерваторию им.Л.В Собинова, по специальности «Музыковедение». 1992 год	ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной программе «Инновационные формы и технологии музыкально - оздоровительной работы в деятельности музыкального руководителя в соответствии с ФГОС ДО» 72 часа, 27.11.2022года
4	Герасимова Инна Владимировна	воспитатель	Высшее Тираспольский государственный университет специальность: биология, химия 1992 год	ООО «Инфоурок» г. Смоленск «Особенности использования дидактических игр с детьми старшего дошкольного возраста», 72 часа, 2023 год
5	Степанова Ксения Викторовна	воспитатель	Высшее ФГБОУВПО «Саратовский государственный университет им. Н.Г.Чернышевского» Специальность, квалификация: дошкольная педагогика и психология 2013г	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышение квалификации «Луч знаний» По дополнительной профессиональной программе «Внедрение технологии решения изобретательных задач в педагогический процесс дошкольной образовательной организации» 36 часов , 01.01.2022г.

6	Маркушова Ольга Болеславовна	воспитатель	Средне специальное Саратовское педагогическое училище. Специальность: Дошкольное образование. Квалификация: воспитатель дошкольных учреждений. 1995г	ООО «ИНФОУРОК» по программе «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» 72 часа, 24.03.2021 год
7	Малова Надежда Римовна	воспитатель	Средне специальное Саратовское педагогическое училище. Специальность: Дошкольное образование. Квалификация: воспитатель дошкольных учреждений. 1995г	ООО «ИНФОУРОК» по программе «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» 72 часа, 24.03.2021 год
8	Белова Марина Александровна	воспитатель	Среднее специальное Диплом Г.Саратов Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной педагогический колледж» О среднем профессиональном образовании Квалификация: учитель начальных классов. 28 июня 2019 год	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста» 72 часа, 01.01.2021 год
9	Воеводина Екатерина Владимировна	воспитатель	Среднее специальное Диплом Г.Саратов Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области	

			«Саратовский областной педагогический колледж» О среднем профессиональном образовании Квалификация: учитель начальных классов. 28 июня 2024 год	
10	Ефремова Мария Вячеславовна	воспитатель	Высшее ФГБОУВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г.Чернышевского» квалификация: бакалавр специальность: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование 2018г	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышение квалификации «Знания» по программе «Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» В объеме 216 часов 27.10.2021г
11	Туктарова Елена Григорьевна	воспитатель	Высшее Саратовский ордена «Знак Почёта» государственный педагогический институт им. Федина. Специальность: Русский язык и литература Квалификация: Учитель русского языка и литературы. 1984г	Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Саратовский областной институт развития образования» по программе «Профессиональные конкурсы педагогов и управленцев: векторы для достижения успеха» 20 часа, 31.08.2023 год
12	Маньшина Алина Александровна	воспитатель	Высшее СГУ им. Н.Г. Чернышевского Специальность , квалификация «учитель начальных классов» 2024г	
13	Токарева Елена Николаевна	Педагог-психолог	Высшее СГУ им. Н.Г. Чернышевского	Государственное автономное образовательное

			Специальность , квалификация «Психолог преподаватель психологии» 1998г	учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по программе дополнительного «Управление созданием личностно –развивающей образовательной средой» 108 часов , 07.02. 2022г
14	Константинова Ирина Владимировна	Инструктор по физической культуре	Высшее Саратовский государственный педагогический институт им. К.А.Федина. Квалификация: Учитель начальных классов Специальность: Педагогика и методика начального образования 1998 год	Институт дополнительного образования по программе «Современные методики и особенности преподавания предмета «Физическая культура» в соответствии с требованиями ФГОС» 72 часа, 13.12. 2022г.

6.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МДОУ

Реализация задач через организацию методической деятельности. Методическое сопровождение формирования профессиональных компетенций педагогического коллектива.

6.1 Педсоветы			
№ п/п	Тема, содержание	Сроки	Ответственн ые
Педсовет № 1	Установочный педагогический совет «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 уч. год в соответствии с ФОП ДО» Структура педсовета: Цель: скоординировать деятельность педагогического коллектива в новом учебном году в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО 1. Подведение летней оздоровительной работы 2024 учебного года. Аналитические справки представляют все педагоги. 2. Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии ФОП ДО 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 4. Утверждение плана работы на 2024-2025 уч	30.08.24	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели

	год 5. Утверждение локально нормативных актов 6. Утверждение тематики родительских собраний 7. Решение педсовета.		
Педсовет № 2	. «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, направленную на формирование естественно – научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений» <i>Цель: совершенствовать работу по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста</i> 1. «Состояние работы по усовершенствованию профессиональной компетентности педагогов, направленную на формирование естественно – научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений» (по результатам тематического контроля) 2. « Мастерская педагогического опыта» 3. Решение педсовета.	22.10.24	Заведующий, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Педсовет № 3	«Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ». <i>Цель: систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</i> 1.Отчёт о выполнении решения предыдущего педагогического совета . 2. Создание здоровьесберегающей среды. 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО. 4. Деловая игра «Здоровье – это важно!» 5. Итоги тематической проверки «Физкультурно - оздоровительной работы в течение дня» 6. Решение педсовета	12.02.25	Старший воспитатель, воспитатели, Педагог-психолог
Педсовет № 4	«Формы и методы взаимодействия семьей по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников» <i>Цель: систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.</i> 1. Итого тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 2. «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» 3. «Народные игры – как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»	14.04.25	Заведующий, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели, педагог-психолог.

	4. Формирование нравственно – патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края. 5. «Воспитание гражданско – патриотической активности у дошкольников в системе взаимодействия ДООУ с семьёй» 6. Решение педсовета.		
Педсовет № 5	«Итоги работы ДООУ» <i>Цель: проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год</i> 1. Анализ деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год. Ознакомление с отчетом по самообследованию. 2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе 3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя 4. Физкультурно-оздоровительная работа в ДООУ. Отчет инструктора физической культуры 5. Коррекционно-развивающая работа. Отчеты педагога- психолога. 6. Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДООУ) 7. Готовность к летнему оздоровительному сезону. 8. Обсуждение и принятие решения	30.05.25	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели.

6.2.СЕМИНАРЫ. СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ.			
Семинары	Семинар - практикум для воспитателей «Роль игры в экологическом воспитании детей дошкольного возраста»	октябрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели.
	Семинар - практикум для педагогов «Современные подходы к физическому воспитанию в ДООУ»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель.
	Семинар - практикум для педагогов «Духовно – нравственное и патриотическое воспитание в ДООУ»	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

6.3. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА			
Цель: взаимообмен педагогическим опытом, трансляция и распространение передовых педагогических идей			
НЕДЕЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА			
	Познавательное развитие	14.10.24-18.10.24	Воспитатели и специалисты (по отдельному плану)
	Речевое развитие	02.12.24-06.12.24	
	Физическое развитие	03.02.24-07.02.24	
	Социально-коммуникативное развитие	17.03.24-21.03.24	
	Художественно-эстетическое развитие	14.04.24-18.04.24	
6.3. РАБОТА С МОЛОДЫМИ И ВНОВЬ ПРИБЫВШАМИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ			
Организовать семинар для наставников (Организация Наставничества)	Сентябрь	Старший воспитатель	
Провести консультации по составлению документации: ОП ДО, характеристики на обучающихся и т.п	Октябрь	Старший воспитатель	
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель	
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно – образовательной деятельности	Декабрь	Старший воспитатель	
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель	
6.5. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Цель: развитие познавательных навыков детей, критического и творческого мышления, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве.			
Краткосрочный проект	«Знатоки природы» старший дошкольный возраст	октябрь	Воспитатели, дети, родители
Краткосрочный проект	«Спорт - это сила и здоровье»	февраль	Воспитатели, дети, родители
Краткосрочный проект	«Семья на ладошке»	март	
Долгосрочный проект	«Мы внуки Великой победы»	апрель	Воспитатели, дети, родители
Краткосрочные проекты	Темы по выбору педагогов	В течение года	Воспитатели, педагоги.

6.6. КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ (уровень МДОУ)			
1	«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
2	Смотр-конкурс «Центр ПДД» - смотр дидактического материала по ПДД в группах.	февраль	Заведующий, ст. воспитатель
3	«Воспитатель года –2025»	апрель	ст. воспитатель
4	Смотр-конкурс «Лучший участок в ДОУ»	май	Заведующий, ст. воспитатель
6.7. КОНКУРСЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ СЕМЕЙ (уровень МДОУ)			
1	Конкурс плакатов «Моя семья – моё богатство»	сентябрь	ст. воспитатель
2	Конкурс «Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала	октябрь	ст. воспитатель
3	Конкурс чтецов «Стихи о Родине»	ноябрь	ст. воспитатель
4	Конкурс открыток, поделок, рисунков «Новогодние подарки»	декабрь	ст. воспитатель
5	Конкурс поделок «Цветы для мамы»	март	ст. воспитатель
6	Конкурс «Пасхальные чудеса»	апрель	ст. воспитатель
7	Конкурс чтецов «Помним! Гордимся!»	май	ст. воспитатель
Выставки			
1	Фото-плакатов «Лето с семьёй»	сентябрь	ст. воспитатель
2	Выставка детских работ «Осень-припасиха»	сентябрь	ст. воспитатель
3	Выставка экспонатов детского коллекционирования «Транспорт»	ноябрь	ст. воспитатель
4	Выставка детских работ «Герб моей семьи»	ноябрь	ст. воспитатель
5	Галерея детского творчества «Зимние забавы»	декабрь	ст. воспитатель
6	Вернисаж «Зимушка-зима»	январь	ст. воспитатель
7	Выставка детских работ «Армия Российская, сильная, могучая»	февраль	ст. воспитатель
	Выставка детских работ «Букет для мамы, бабушки, сестрёнки»	март	ст. воспитатель
8	Выставка детских работ (рисунков) Очень маму я люблю	март	ст. воспитатель
7	Муниципальный уровень, городской уровень, областной, всероссийский, международный.	В течении года	

7. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Инновационная деятельность МДОУ «Центр развития ребенка — детский сад №79» г. Саратова в 2024-2025 учебном году будет направлена на дальнейшее совершенствование качества образования. Это, прежде всего, разработка практико-ориентированных методических материалов для организации образовательной деятельности в соответствии со стандартом.

На базе МДОУ продолжают деятельность в составе МСИП «Детская Радиостудия «СМИшутка» - современный мир общения»

8. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАДАЧ ЧЕРЕЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СОБЫТИЯ МДОУ

№	Образовательные события	Месяц	Ответственные
1	Праздник «День знаний»	сентябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
2	Развлечение «Вот какие мы большие»	сентябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
3	Спортивный праздник «В гостях у Почемучек»	сентябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
4	Викторина «Твое здоровье»	сентябрь	Воспитатели групп
5	Семейное спортивное развлечение «Семь Я»	сентябрь	Воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
6.	День здоровья	октябрь	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
7	Семейный праздник «Осенняя ярмарка»	октябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
8	Концерт ко дню пожилого человека «Бабушка рядышком с дедушкой»	октябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
9	Осенние праздники «Здравствуй, осень золотая!»	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
10	Тематический день «День народного единства»	ноябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, родители.
11	Спортивное развлечение «Мы с мамой ловкие, смелые и быстрые, умелые»	ноябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, родители

12	Неделя психологии «Солнечная сказка»	ноябрь	Педагог – психолог, ст. воспитатель, воспитатели.
13	Развлечение посвящённое Дню матери	ноябрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, родители
14	Новогодние праздники «Новый год»	декабрь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, родители
15	Конкурс открыток, поделок, рисунков «Новогодние подарки»,	декабрь	Воспитатели, родители
16	Праздник народной игрушки	декабрь	Воспитатели
17	Познавательное развлечение «Рождественские колядки»	январь	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
18	Экологическая акция «Подкормите птиц зимой»	январь	Воспитатели, родители
19	Развлечение «Прощание с Елочкой»	январь	Музыкальный руководитель и воспитатели
20	Праздник Русского валенка	январь	Педагог – психолог, ст.воспитатель, воспитатели.
21	Спортивное мероприятие «Олимпийские игры»	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
22	Спортивное развлечение «ПДД узнали, на дороге внимательнее стали» (старшая, подготовительная группы)	февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
23	Семейный физкультурный досуг «МЫ с братиком, папой и дедушкой лучшие друзья»	февраль	Воспитатели, родители
24	Праздник «23 февраля - День защитника Отечества»	февраль	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
25	Праздник «Широкая масленица»	февраль	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
26	Праздник 8 Марта	март	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
27	Весенний праздник «Весенняя карусель»	апрель	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
28	Семейный мастер – класс «Наши увлечения»	апрель	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
29	Развлечение «День Земли»	апрель	Воспитатели, родители

30	Праздник юмора «Улыбайся, детвора, ха-ха-ха!»	апрель	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
31	12 апреля - тематический день «День космонавтики. «Космос – это мы»	апрель	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
32	Военно-спортивный Квест «По дорогам победы»	май	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, родители
33	Тематический день «Я помню, я горжусь»	май	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
34	Выпускной праздник «До свиданья, детский сад!»	май	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
35	Праздник, посвященный Дню защиты детей	июнь	Ст. воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, родители
36	Экологическое развлечение «В гостях у Лесовичка»	июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
37	Досуг, посвящённый поэзии А.С.Пушкина «День в Нескучном саду»	июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
38	Досуг «День семьи, любви и верности»	июль	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
40	Развлечение «С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны!»	август	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
41	День Государственного флага Российской Федерации мастер – класс «Наш Флаг»	август	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители

9.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОУ и СОШ

Проект работы по преемственности в рамках ФГОС ДО	- составление плана работы на учебный год; - экскурсии детей в школу и на ее территорию; - методическое объединение учителей начальных классов школы и воспитателей подготовительной группы детского сада; - выявление результативности обучения в школе. - совместное проведение праздников и развлечений - День открытых дверей для учителей школы.	По плану работы СОШ и ДОУ	Воспитатели Подготовительная группа
--	--	---------------------------	--

10. Сопровождение воспитанников–детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и / или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками СВО)	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог - психолог
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог - психолог

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МДОУ СО ШКОЛОЙ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ.

Открытое образовательное пространство предполагает активные внешние связи со школой, учреждениями дополнительного образования, здравоохранения и культуры.

Для МДОУ «ЦРР — детский сад №79» это:

1. МУК «Центральная библиотечная система г. Саратова».
2. МАОУ «Лицей № 62».
3. ГУЗ «Саратовская городская детская поликлиника № 1».
4. ГАПОУ СО «Саратовский областной педагогический колледж».
5. Детская музыкальная школа.
6. ГАУК Саратовский театр кукол «Теремок».
7. ООО Театральная студия «Аленький цветочек».
8. Саратовский областной педагогический колледж.

Подобное взаимодействие удовлетворяет требования современной образовательной парадигмы и позволяет подготовить дошкольников к успешному обучению в школе и социальной адаптации.

9. ЦДОДД проведение совместных мероприятий и районных конкурсов

12. ПЛАН РАБОТЫ ППк НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в	1 половина	специалисты ППк,

	освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентября	педагоги
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ результатов обследования детей специалистами. 5. Анализ результатов обследования педагогами детей, оформление результатов мониторинга. 6. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной помощи детям, имеющим низкий уровень развития по результатам мониторинга.	сентябрь	специалисты ППк, педагоги
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей, посещающих коррекционно-развивающие занятия за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период (ЛФК, кислородные коктейли).	январь	специалисты ППк, медицинская сестра
1.6.	Заседание 2 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам	май	специалисты ППк

	коррекционной работы.		
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	Старший воспитатель
2.2.			
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк

13. Внутренняя оценка качества образования (ВСОКО)

Наименование	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно - развивающей среды	август	Старший воспитатель
Мониторинг качества организации воспитательной работы в группах с учётом требований ФГОС ДО	ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников.	1 раз в квартал	Мед сестра
Анализ информационно технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Старший воспитатель

14. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ	Готовность групп к новому учебному году	август	Заведующий, ст. воспитатель
	Организация предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
ОПЕРАТИВНЫЙ	Воспитание культурно-гигиенических навыков	сентябрь	Заведующий медсестра
	Организация питания детей	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
	Совместное планирование образовательной деятельности	октябрь	ст. воспитатель
	Организация наблюдений в природе	ноябрь	Заведующий ст. воспитатель

	Проведение развлечений	январь	ст. воспитатель
	Проведение утренней гимнастики	декабрь	Заведующий медсестра
	Сон. Гигиенические и педагогические требования	апрель	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
	Прогулка. Педагогические требования к организации прогулки	март	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
	Закаливание детей ДОУ	май	ст. воспитатель, медсестра
ТЕКУЩИЙ	Организация образовательной деятельности в центрах активности	постоянно	Заведующий ст. воспитатель
	Организация утреннего и вечернего сбора	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
	Дополнительное образование: деятельность кружков	1 раз в месяц	Заведующий, ст. воспитатель
	Организация прогулки: структура, содержание	1 раз в месяц	Заведующий, ст. воспитатель
ТЕКУЩИЙ	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	ежемесячно	Заведующий, медсестра
	Выполнение норм питания детей	ежемесячно	Заведующий, медсестра
	Выполнение плана посещаемости	ежемесячно	Заведующий, медсестра
	Выполнение педагогами решений педсовета	ежемесячно	Заведующий, ст. воспитатель
	Состояние документации по группам	ежемесячно	Заведующий ст. воспитатель
ТЕМАТИЧЕСКИЙ	Тематический контроль «Физкультурно - оздоровительной работы в течение дня»	февраль	Заведующий ст. воспитатель
	Тематический контроль «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	апрель	Заведующий ст. воспитатель

15. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Организационная работа	Заключение договоров с родителями Разработка программы работы по сотрудничеству с родителями в адаптационный период	сентябрь		Заведующий
Общие родителис	«Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня»	сентябрь		Заведующий, воспитатели,

кие собрания	«Семейные ценности» - деловая игра «Итогово-отчетное заседание»	январь май		специалисты. родители
Групповые родительские собрания.	Темы, согласно запросам родителей, годовым задачам, возрастным особенностям	Сентябрь Декабрь Март. Май.		Ст воспитатель, Воспитатели
Консультации для родителей младших групп	Темы, согласно запросам родителей, годовым задачам, возрастным особенностям	1 раз в месяц	дистанционно	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Консультации для родителей дошкольных групп	Темы, согласно запросам родителей, годовым задачам, возрастным особенностям	1 раз в месяц	дистанционно	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Дни открытых дверей	1. Посещение утренников и мероприятий 2. Показ образовательной деятельности	По плану 1 раз в квартал дистанционно	дистанционно	Ст. воспитатель, воспитатели
Пропаганда педагогических знаний (интернет консультирование, на мессенджерах)	1. Воспитание ЗОЖ, обучение ПДД, ОБЖ 2. Нравственно-этическое воспитание 3. О правах ребенка 4. Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников. 5. Повышение педагогической компетентности родителей. 6. Новые формы взаимодействия ДОУ и родителей 7. Оформление рубрики «Заповеди воспитания» 8. Развивающая среда дома	В течение года. дистанционно	дистанционно	Ст. воспитатель, воспитатели
План работы родительского комитета	1. Утверждение состава родительского комитета групп и детского сада 2. Определение задач, содержания работы. 3. Составление плана работы на учебный год. 4. Знакомство с реализацией воспитательно-образовательных задач 5. Заседание родительского комитета 6. Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании	По плану		Члены родительского комитета

16. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

16.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».	Сентябрь	Заведующий Зав. по ХЧ
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).	Октябрь	Заведующий Медицинская сестра Зав. по ХЧ
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий, Зав. по ХЧ
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Январь Февраль	Заведующий Зав. по ХЧ
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ на 2024/2025 уч. год	Декабрь	Заведующий Делопроизводитель
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий Зав. по ХЧ
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка	Май	Заведующий Зав. по ХЧ

	территории к летнему сезону (Зав. по ХЧ).		
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Июнь	Заведующий ДОУ Заведующий, ст. воспитатель, зав. по ХЧ, медсестра Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Июнь	Заведующий зав. по ХЧ Медсестра Заведующий зав. по ХЧ, медсестра

16.2. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий зав. по ХЧ,
2	Обновить: - интерьер спортивного зала и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующий зав. по ХЧ,
3	Приобрести: ➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду;	В течение года В ЛОП В течение года	Заведующая зав. по ХЧ,
4	Проверка огнетушителей.	Август	зав. по ХЧ,
5	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий зав. по ХЧ
6	Подготовка к зимним условиям	Октябрь	зав. по ХЧ
7	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий

16.3. ГРАФИК АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Работа с педагогами

1	Контроль организации охраны жизни и здоровья детей	ежедневно	Заведующий, Ст. воспитатель
---	--	-----------	-----------------------------

2	Контроль посещаемости детей	ежедневно	Заведующий, Ст. воспитатель
3	Контроль исполнения родительской платы	ежемесячно	Заведующий, Ст. воспитатель
4	Контроль выполнения режима дня, расписания образовательной деятельности	ежедневно	Заведующий, Ст. воспитатель

Работа с завхозом

1	Контроль эксплуатации и сохранения систем: электроснабжения, водоснабжения, канализации, холодильников, электроприборов, пожарной сигнализации	Постоянно	Заведующий
2	Промывка и опрессовка отопления и водоснабжения	Осенний период	Заведующий
3	Работа по укреплению материальной базы, своевременность текущего ремонта	Постоянно	Заведующий
4	Контроль качества продуктов питания, их своевременного заказа	Постоянно	Заведующий, зав по ХЧ
5	Подготовка уборочного и хозяйственного инвентаря, обеспечение моющими средствами	Постоянно	Заведующий, зав по ХЧ

Работа с операторами стиральных машин, сторожами, дворником

1	Контроль соблюдения правил хранения чистого и грязного белья	Постоянно	Заведующий, зав по ХЧ
2	Контроль соблюдения техники безопасности и противопожарной безопасности	Постоянно	Заведующий, зав по ХЧ
3	Контроль своевременной очистки от снега и посыпания дорожек песком; расчистки тротуаров от мусора и листвы	По мере необходимости	Заведующий, зав по ХЧ
4	Контроль увлажнения песка в летнее время.	Летний период	Заведующий, зав по ХЧ

16.4. РАБОТА С ТРУДОВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ

1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующий
2	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий
3	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	В течение года	Заведующий зав. по ХЧ
4	Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года	Июнь, август	Заведующий
5	Постоянный контроль над своевременной уплатой	В течение	Заведующий

	родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	года	зав. по ХЧ, медсестра
6	Произвести проверку состояния в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующий зав. по ХЧ
7	Улучшение материально-технической базы: - приобретение канцтоваров; - обновление игрового материала; - обновление медицинского материала и оборудования; - приобретение материалов для изготовления театральных ширм; - приобрести ткани для театральных декораций, сценических костюмов, пошива штор и прочее.	В течение года	Заведующий зав. по ХЧ
8	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий зав. по ХЧ
9	Изготовление рекламной продукции (листовки, буклеты, баннеры, стенды)	В течение года	Заведующий зав. по ХЧ
10	Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий ст. воспитатель

16.5. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ МДОУ

1	1. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 2. Результаты административно контроля. 3. Итоги инвентаризации в МБДОУ. 4. Коллективный договор.	Сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к осенним праздникам. 3. Подготовка ДОУ к зиме 4. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий
3	1. Анализ заболеваемости за месяц.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Анализ заболеваемости. 2. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; - обеспечение безопасности при проведении елок.	Декабрь	Заведующий
5	1. Результаты административно-хозяйственного контроля. 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех	Январь	Заведующий Зав по ХЧ

	участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.		
6	1. Анализ заболеваемости. 2. Взаимодействие ДООУ с социумом, с «неорганизованными» детьми, с «неблагополучными» семьями.	Февраль	Заведующий
7	1. Анализ заболеваемости. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля.	Март	Заведующий
8	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий
9	1. Подготовка выпуска детей в школу. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. О подготовке к летней оздоровительной работе. 5. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий

Лист корректировки годового плана

№	Дата	Мероприятие	Корректировка